

แผนการฝึกหน่วย Cantral

นักศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ระดับชั้น ปวส. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการธุรกิจค้าปลีก

ตำแหน่งงาน พนักงานหน้าร้าน

งานหลัก ตรวจสอบเช็คสินค้า

งานย่อย ตรวจสอบเช็คสินค้าในสต็อก , สุ่มตรวจสอบเช็คสินค้าในร้าน , ตรวจสอบเช็คสินค้าเข้า , การจัดแยกสินค้า

เวลาฝึก : .....50.....สัปดาห์

ครูฝึก นางสาว รัชณี ไช้ประสิทธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก หน่วยงาน Cantral

ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการสอน	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์				
1	เพื่อมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อ และการจัดการสินค้าคงคลังของธุรกิจค้าปลีกทั่วไป				ตรวจสอบเช็คสินค้าในสต็อก 1. ตรวจสอบสินค้าว่าขาดหายหรือไม่ หมายเหตุ หากขาดหายให้แจ้งหัวหน้า 2. นับจำนวนสินค้าคงเหลือในสต็อกและหน้าร้าน 3. ตรวจสอบคุณภาพของสินค้า หมายเหตุ หากสินค้าเสื่อมคุณภาพหรือชำรุดให้แจ้งหัวหน้า	อบรม,OJT	เครื่อง PDA หรือ (Data Collector)	Test : ครูฝึกทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานด้วยการให้นักศึกษาจัดทำ Flowchart การปฏิบัติงาน Oral Question : ครูฝึกถามคำถามปากเปล่าเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในการทำงาน
2	เพื่อให้มีทักษะเกี่ยวกับการป้องกันการสูญเสียนและสูญหาย				สุ่มตรวจสอบเช็คสินค้าในร้าน 1. สุ่มตรวจสอบสินค้าแต่ละประเภทว่าขาดหายหรือไม่ 2. สุ่มตรวจสอบเช็คจำนวนสินค้าที่มีขนาดเล็ก 3. เช็คสินค้าและนับสินค้าทุกครั้งก่อนเริ่มงานและก่อนออกงาน	อบรม,OJT	เครื่อง PDA หรือ (Data Collector)	

ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์			สื่อการสอน	
					ตรวจสอบเช็คสินค้าเข้า 1. เซ็นเอกสารทุกครั้งเมื่อมีสินค้าเข้า 2. ตรวจสอบจำนวนสินค้าเมื่อมีสินค้ามาส่ง 3. ตรวจสอบประเภทสินค้าหรือแบรนด์สินค้าว่าตรงกับใบส่งของหรือไม่ 4. ติดแท็กสินค้าแล้วจัดเรียงสินค้าให้สวยงาม 5. ตรวจสอบสินค้าว่ามีสินค้าชำรุดหรือไม่ หมายเหตุ หากมีสินค้าชำรุดให้แจ้งหัวหน้า	อบรม,OJT	เครื่อง PDA หรือ ( Data Collector ) เอกสาร GR	Test : ครูฝึกทดสอบ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานด้วยการให้ นักศึกษา จัดทำ Flowchart การ ปฏิบัติงาน Oral Question : ครูฝึกถามคำถามปากเปล่า เกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องใน การทำงาน
3	เพื่อให้ จัดการหมวดหมู่สินค้าการตรวจรับสินค้าและ การควบคุมคุณภาพสินค้า				การจัดแยกสินค้า 1. การแบ่งแยกสินค้าออกเป็นประเภทต่างๆ 2. การแยกแบรนด์สินค้า 3. การแยกขนาด และ ไซส์สินค้า 4. การแยกสินค้ามาใหม่ NEW	อบรม,OJT	สมุด Catalog	

แผนการฝึกหน่วยแผนการฝึกหน่วย Cantral

ผอ. 2

นักศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ระดับชั้น ปวส. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการธุรกิจค้าปลีก

ตำแหน่งงาน พนักงานขายหน้าร้าน

งานหลัก การรับสินค้า

งานย่อย การรับสินค้าจากส่วนกลาง , การรับสินค้าโอนย้ายจากห้างอื่น

เวลาฝึก : .....50.....สัปดาห์

ครูฝึก นางสาว รัชณี ไช้ประสิทธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก หน่วยงาน Cantral

ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการสอน	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์				
1	เพื่อมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อ และการจัดการสินค้าคงคลังของธุรกิจค้าปลีกทั่วไป				การรับสินค้าจากส่วนกลาง 1. เมื่อมีของมาส่งให้แจ้งหัวหน้าแล้วเซ็นรับของ 2. เช็คของตามใบส่งของว่าสินค้าครบตามจำนวน	อบรม,OJT	เอกสาร GR เครื่อง PDA หรือ ( Data Collector )	Test : ครูฝึกทดสอบ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานด้วยการให้ นักศึกษา จัดทำ Flowchart การ ปฏิบัติงานOral Question : ครูฝึกถามคำถามปากเปล่า เกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องใน การทำงาน
2	เพื่อให้มีทักษะเกี่ยวกับการป้องกันการสูญเสีย และสูญหาย				และตรงกันหรือไม่ 3. เช็คของแล้วให้แยกประเภทสินค้าเสร็จ 4. จัดเรียงสินค้า			
3	เพื่อให้มีทักษะเกี่ยวกับการคัดเลือกสินค้า การจัดการหมวดหมู่สินค้า การตรวจรับสินค้า และการควบคุมคุณภาพสินค้า				การรับสินค้าโอนย้ายจากห้างอื่น 1. เช็ครับสินค้า 2. ตรวจสอบคุณภาพของสินค้า 3. ตรวจสอบบาร์โค้ดสินค้าว่าตรงกันหรือไม่	อบรม,OJT	เอกสารใบส่งของ เครื่อง PDA หรือ	

แผนการฝึกวิทยุหน่วยแผนการฝึกวิทยุหน่วย Cantral

นักศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ระดับชั้น ปวส. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการธุรกิจค้าปลีก

ตำแหน่งงาน พนักงานขายหน้าร้าน

งานหลัก การให้ข้อมูลกับลูกค้า

งานย่อย สอบถามความต้องการของลูกค้า , การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าที่ลูกค้าต้องการหรือสนใจ เวลาฝึก : .....50.....สัปดาห์

ครูฝึก นางสาว รัชณี ไช้ประสิทธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก หน่วยงาน Cantral

ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการสอน	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์				
1	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการขายและการบริการลูกค้าของธุรกิจค้าปลีกทั่วไป				สอบถามความต้องการของลูกค้า 1. ยืนตามจุดบริการลูกค้า 2. ทักทายลูกค้า สวัสดี ต้อนรับลูกค้า 3. สอบถามความต้องการของลูกค้า 4. เมื่อทราบถึงความต้องการของลูกค้าให้พาลูกค้าไปตรงชั้นวางสินค้านั้นๆที่ลูกค้าสนใจและมีความต้องการ	อบรม,OJT		Test : ครูฝึกทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานด้วยการให้นักศึกษาจัดทำ Flowchart การปฏิบัติงานOral Question : ครูฝึกถามคำถามปากเปล่าเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในการทำงาน
2	เพื่อมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการให้บริการลูกค้าของธุรกิจค้าปลีกทั่วไป				การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าที่ลูกค้าต้องการหรือสนใจ 1. ให้ข้อมูลสินค้าเมื่อลูกค้าเกิดความสงสัยหรือต้องการข้อมูลเพิ่มเติม 2. เมื่อลูกค้ามีความสนใจในสินค้าที่มีโปรโมชั่นให้นำโปรโมชั่นสินค้าและราคาให้ลูกค้าทราบ 3. เมื่อลูกค้าต้องการสินค้าใกล้เคียงให้นำเสนอหรือแนะนำหรือให้ข้อมูลลูกค้า	อบรม,OJT		

แผนการฝึกหน่วยแผนการฝึกหน่วย Cantral

นักศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ระดับชั้น ปวส. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการธุรกิจค้าปลีก

ตำแหน่งงาน พนักงานขายหน้าร้าน

งานหลัก การสาธิตสินค้า

งานย่อย บริการลงไซค์รองเท้าให้ลูกค้า , การสาธิตการใช้งานสินค้า

เวลาฝึก : .....50.....สัปดาห์

ครูฝึก นางสาว รัชณี ไช้ประสิทธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก

หน่วยงาน Cantral

ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการสอน	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์				
3	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ จัดแสดงสินค้าและการจัดเรียงสินค้า				บริการลงไซค์รองเท้าให้ลูกค้า 1. เมื่อลูกค้าสนใจสินค้าตามความต้องการแต่ไม่มีไซค์ ให้สอบถามลูกค้าว่าต้องการสินค้านี้ไซค์อะไร 2. เข้าห้องสต็อกสินค้าหาไซค์ที่ลูกค้าต้องการ 3. นำสินค้าตามไซค์ที่ลูกค้าต้องการมาให้ลูกค้าลองสวมใส่ 4. หากไซค์สินค้านั้นลูกค้ายังไม่พอใจให้หาไซค์สาค้าใหม่ 5. หากไซค์สินค้านั้นไม่มีหรือหมดให้ ขอโทษลูกค้า 6. สอบถามลูกค้าว่าสนใจสินค้าแบรนด์อื่นหรือประเภทอื่นหรือไม่	อบรม,OJT	รองเท้าที่ลูกค้าต้องการลงไซค์	Test : ครูฝึกทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานด้วยการให้นักศึกษาจัดทำ Flowchart การปฏิบัติงานOral Question : ครูฝึกถามคำถามปากเปล่าเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในการทำงาน

ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการสอน	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์				
4	เพื่อให้มีคุณลักษณะกิริยาพึงประสงค์ และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานการค้าปลีก				การสาธิตการใช้งานสินค้า 1. เมื่อลูกค้าสนใจสินค้าที่ต้องสาธิตการใช้งาน 2. ให้ข้อมูลการใช้งานให้กับลูกค้า 3. ทดลองสินค้าให้ลูกค้า 4. เมื่อลูกค้าสนใจให้นำเสนอข้อมูลการดูแลรักษา 5. เมื่อลูกค้าต้องการข้อมูลเพิ่มเติม ที่เราไม่รู้ ให้เรียกหัวหน้า หรือ ผู้ช่วยให้ข้อมูลเพิ่มเติม	อบรม,OJT	สินค้าที่สาธิต	Test : ครูฝึกทดสอบ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานด้วยการให้ นักศึกษา จัดทำ Flowchart การ ปฏิบัติงานOral Question : ครูฝึกถามคำถามปากเปล่า เกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องใน การทำงาน

แผนการฝึกหน่วยแผนการฝึกหน่วย Cantral

ผอ. 2

นักศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ระดับชั้น ปวส. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการธุรกิจค้าปลีก

ตำแหน่งงาน พนักงานขายหน้าร้าน

งานหลัก การโอนย้ายสินค้า

งานย่อย การโอนย้ายสินค้าให้สาขาอื่น , การโอนสินค้าคืนคลังสินค้ากลาง เวลาฝึก : .....50.....สัปดาห์

ครูฝึก นางสาว รัชณี ไช้ประสิทธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก หน่วยงาน Cantral

ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการสอน	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์				
1	เพื่อมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อ และการจัดการสินค้าคงคลังของธุรกิจค้าปลีกทั่วไป				การโอนย้ายสินค้าให้สาขาอื่น 1. เมื่อสินค้าสาขาอื่นๆขาดสต็อกหรือต้องการสินค้า ทำข้อมูลสำรวจสอบถามสาขาที่มีสินค้าว่าสาขาไหน มีสินค้าตัวนั้นบ้าง 2. เมื่อสินค้าตัวนั้นในร้านเรามีเยอะหรือทำยอดขายไม่ได้ ให้ทำการแจ้งให้กับสาขาที่ต้องการ 3. เมื่อได้จำนวนที่สาขาที่ต้องการแจ้งมาแล้วให้ทำการโอนสินค้า ให้กับสาขานั้น แล้วนำไปใส่กล่องให้เขามารับสินค้า	อบรม,OJT	เอกสาร GR เครื่อง PDA หรือ ( Data Collector )	Test : ครูฝึกทดสอบ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานด้วยการให้ นักศึกษา จัดทำ Flowchart การ ปฏิบัติงานOral Question : ครูฝึกถามคำถามปากเปล่า เกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องใน การทำงาน
2	เพื่อให้มีทักษะเกี่ยวกับการป้องกันการสูญเสีย และสูญหาย				การโอนสินค้าคืนคลังสินค้ากลาง 1. เมื่อเจอสินค้าเสื่อมสภาพ หรือ ชำรุดให้แยกออกไว้ 2. นำสินค้าเสื่อมสภาพและชำรุด เก็บใส่กล่อง แล้วทำเรื่องโอนคืนสินค้า 3. แจ้งหัวหน้าแล้วคืนสินค้าให้คลังสินค้ากลาง	อบรม,OJT	เครื่อง PDA หรือ ( Data Collector )	





ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการสอน	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์				
					จากนั้นเช็ดคราบที่ตกค้างออกไปจนหมด 3. เมื่อกระจกแห้งดีแล้ว นำผ้าสะอาดชุบน้ำยา ลบรอยขีดข่วนเล็กน้อย ถูเบาๆ ไปตามแนว รอยขีดข่วน จนค่อยๆ จางลงไป ถ้ำรอยลึกอาจต้อง เช็ด หลายครั้งเพื่อให้รอยหายไป	อบรม,OJT		Test : ครูฝึกทดสอบ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานด้วยการให้ นักศึกษา จัดทำ Flowchart การ ปฏิบัติงานOral Question : ครูฝึกถามคำถามปากเปล่า เกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องใน การทำงาน



ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการสอน	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์				
					<p>5. บอกราคารวมของสินค้าทั้งหมด พร้อมกับรับเงินจากลูกค้า แล้วคิดเงิน</p> <p>หมายเหตุ หากลูกค้าจ่ายด้วยบัตรเดบิต ให้เก็บใบเสร็จ ที่มีลายเซ็นของลูกค้าเก็บไว้</p> <p>6. นำสินค้ามาแยกประเภทแล้วใส่ถุงกระดาษให้ลูกค้าพร้อมใบเสร็จ</p> <p>หมายเหตุ ถ้ามีเงินทอนก็เอาให้พร้อมกับใบเสร็จแยกประเภทสลิป บัตรเดบิต</p> <p>1. แยกประเภทสลิปออกเป็นธนาคารต่างๆ</p> <p>2. รวмыอดเงินของแต่ละสลิปที่จ่ายด้วยบัตรเดบิต</p> <p>นับเงินส่ง</p> <p>1. นับเงินทอนให้ครบ</p> <p>2. ส่งเงินคืนวันให้ถูกต้อง</p>	<p>อบรม,OJT</p>	<p>เครื่องคิดเลข</p> <p>ถุงใส่สินค้า</p>	<p>Test : ครูฝึกทดสอบ</p> <p>ความสามารถ</p> <p>ในการปฏิบัติงานด้วยการให้นักศึกษา</p> <p>จัดทำ Flowchart การปฏิบัติงานOral Question :</p> <p>ครูฝึกถามคำถามปากเปล่าเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในการทำงาน</p>

ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการสอน	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์				
					สรุปยอดของแต่ละวัน 1. ตรวจสอบใบส่งเงินช่วงเช้าว่าครบตามใบส่งเงินหรือไม่ 2. สรุปยอดขายสินค้าทั้งเช้าและบ่าย 3. นำถูงเงินไปส่ง	อบรม,OJT		Test : ครูฝึกทดสอบ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานด้วยการให้ นักศึกษา จัดทำ Flowchart การ ปฏิบัติงานOral Question : ครูฝึกถามคำถามปากเปล่า เกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องใน การทำงาน

แผนการฝึกหน่วยแผนการฝึกหน่วย Cantral

ผอ. 2

นักศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ระดับชั้น ปวส. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชา การจัดการธุรกิจค้าปลีก

ตำแหน่งงาน พนักงานแคชเชียร์

งานหลัก แนะนำโปรโมชั่น

งานย่อย แนะนำสินค้ามาใหม่ New , แนะนำสินค้าลดราคา , นำสินค้าที่ได้แต้มสะสม เวลาฝึก : .....50.....สัปดาห์

ครูฝึก นางสาว รัชณี ไช้ประสิทธิ์ ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก หน่วยงาน Cantral

ที่	จุดประสงค์	ระดับความสามารถ			หัวข้อเรื่อง	วิธีการสอน	เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการสอน	วิธีประเมิน
		พื้นฐาน	ปฏิบัติ	ประยุกต์				
1	เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการขายและการบริการลูกค้าของธุรกิจค้าปลีกทั่วไป				แนะนำสินค้ามาใหม่ New 1. เมื่อสินค้าตัวใหม่ New มาที่ร้านให้แนะนำลูกค้าว่าทางร้านมีสินค้าใหม่เข้ามา	อบรม,OJT	สินค้ามาใหม่ New	Test : ครูฝึกทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานด้วยการให้นักศึกษา
2	เพื่อมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการให้บริการลูกค้าของธุรกิจค้าปลีกทั่วไป				2. เมื่อลูกค้าสอบถามถึงสินค้าตัวใหม่ ให้แนะนำสินค้า และ ข้อมูลของสินค้า แนะนำสินค้าลดราคา 1. เมื่อมีโปรโมชั่นลดราคาสินค้า ให้จัดโซนหน้าเพื่อดึงดูดความสนใจจากลูกค้า 2. เมื่อลูกค้าสนใจให้แนะนำโปรโมชั่นและให้ข้อมูลสินค้า ต่อไป แนะนำสินค้าที่ได้แต้มสะสม 1. เมื่อมีกิจกรรมสะสมแต้ม ให้แนะนำสินค้าที่มีโปรแต้มสะสม 2. ชักชวนให้ลูกค้าร่วมกิจกรรมสะสมแต้มจากการซื้อสินค้าในร้าน	อบรม,OJT  อบรม,OJT	โปรโมชั่น	จัดทำ Flowchart การปฏิบัติงานOral Question : ครูฝึกถามคำถามปากเปล่าเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในการทำงาน