



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย

ที่ ๕๙๒ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น วิชาการสุขาภิบาลอาหาร วิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการทำฉลากอาหาร วิชาการผลิต และกระบวนการผลิตน้ำพริก และการเขียนแผนธุรกิจ

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย โดยแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ได้จัดตั้งโครงการ “วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย จุดมุ่งหมายพัฒนา ยกระดับสินค้า OTOP” เพื่อดำเนินการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม สอดคล้องกับหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๒/๑๗๔ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ได้โอนจัดสรรงบประมาณ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มมูลค่าด้านคหกรรม และศิลปกรรม หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ โดยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนและการสอน จะจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น ๔ หลักสูตร ได้แก่ ๑) วิชาการสุขาภิบาลอาหาร ๒) วิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการทำฉลากอาหาร ๓) วิชาการผลิต และกระบวนการผลิตน้ำพริก และ ๔) วิชาการเขียนแผนธุรกิจ จำนวน ๑๖ ชั่วโมง ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ บ้านสันมะนะ หมู่ ๘ ตำบลป่าอ้อดอนชัย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฝ่ายต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำตลอดจนแก้ไขปัญหาต่าง ๆ อันอาจเกิดขึ้นให้ลุล่วงด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นายปรีวิชญ์	ไชยประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒. นางนงลักษณ์	สวัสดิ์อารี	กรรมการ
๓. นายพงศกร	ชัยวุฒิ	กรรมการ
๔. นายสุภเวช	โชติญาณวงษ์	กรรมการ
๕. นายศรากร	บุญปลัมภ์	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวคนธ์	อาทนีตย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่

๑. ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒. ดำเนินการฝึกอบรมอาชีพ
๓. จัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม
๔. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อวิทยาลัยฯ

ประกอบด้วย

๑. นายศรากร	บุญปลัมภ์	ประธานกรรมการ
๒. นางอนงค์นาถ	ปัญญารัตน์	กรรมการ
๓. นางอุไรวรรณ	คำดี	กรรมการ
๔. นางนันทวัน	คล้ายทอง	กรรมการ

/๕. นายบดีรินทร์ ...

๕. นายบดินทร์	ยอดประดิษฐ์	กรรมการ
๖. นางสาวปิยะมาศ	สังสอน	กรรมการ
๗. นางสาวประกายดาว	เกศรัตน์	กรรมการ
๘. นางสาวนฤทัย	เมธาดุก	กรรมการ
๙. นางสาวอัญชลี	หมื่อแล	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุพัตรา	โลคำ	กรรมการ
๑๑. นางสาวจิตาภา	ปัญญาชัย	กรรมการ
๑๒. นางสาวนฤมล	เตจ๊ะ	กรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐกาญจน์	หมื่นตื้อ	กรรมการ
๑๔. นางสาวคนธ์	อาทนต์	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่

๑. เป็นพิธีกรในการเปิด - ปิดการฝึกอบรม
๒. จัดทำคำกล่าวเปิด - ปิดการฝึกอบรม

ประกอบด้วย

๑. นายเฉลิมชัย	ภูจินาพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญสุดา	แก้วดอนตู	กรรมการ
๓. นายเตชะตาธรรม	เตชะตามี	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายทะเบียน มีหน้าที่

๑. จัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
๒. จัดทำใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น

ประกอบด้วย

๑. นางสาวคนธ์	อาทนต์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนันทภรณ์	ธิวงศ์เวียง	กรรมการ
๓. นางสาวนฤมล	เตจ๊ะ	กรรมการ
๔. นางสาวอรอุมา	กุนาม	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐกาญจน์	หมื่นตื้อ	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายสื่อโสตทัศนอุปกรณ์ มีหน้าที่ บันทึกภาพการอบรมตลอดกิจกรรม

ประกอบด้วย

๑. นายสุรียา	ต๊ะศรีเรือน	ประธานกรรมการ
๒. นายธนพงศ์	หุ่่นดี	กรรมการ
๓. นายกฤษฏา	ปวงอินชัย	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ จัดสถานที่ฝึกอบรม และอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ตามความเหมาะสม

ประกอบด้วย

๑. นายกมล	สาริกานนท์	ประธานกรรมการ
๒. นางศศิญา	เจริญสุข	กรรมการ
๓. นายทองเวียน	เตชะปิตุ	กรรมการ
๔. นายพงษ์พิสิฐ	ขันจันทร์แสง	กรรมการและเลขานุการ

/๗. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ ...

๗. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ จัดยานพาหนะ รับ - ส่ง คณะกรรมการ และอำนวยความสะดวกผู้ปฏิบัติงานด้านต่างๆ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------|------------|---------------------|
| ๑. นายอุดม | ผาคำสระศรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสันต์ | แสนมงคล | กรรมการ |
| ๓. นางกาญจนา | บุญเจริญ | กรรมการ |
| ๔. นางจิราพร | อุยฉาย | กรรมการและเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่

๑. จัดทำบัญชี รับ - จ่าย การดำเนินโครงการ
๒. สรุปผลการใช้จ่ายหลังเสร็จกิจกรรมการอบรม
๓. อำนวยความสะดวกด้านการเบิกจ่ายกับผู้ดำเนินงาน

ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|------------|---------------------|
| ๑. นางนลินทิพย์ | วรรณท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางธัญปณี | กุลพิมาย | กรรมการ |
| ๓. นางชุติมณฑน์ | กุลดี | กรรมการ |
| ๔. นางสาววิตรี | อินทะจักร์ | กรรมการและเลขานุการ |

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่

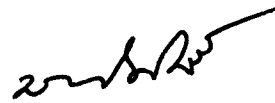
๑. จัดทำแบบสอบถาม ประเมินผลการจัดกิจกรรม
๒. สรุปและรายงาน ผลการดำเนินงานต่อวิทยาลัยฯ

ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสุพัตรา | พรหมพิชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวศิรินทรา | สง่าทรัพย์ | กรรมการ |
| ๓. นางยุวดี | กันทะ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางนงลักษณ์ สวัสดิ์อารี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย